



Mitarbeiter (w/m/d) Vertriebsinnendienst / Backoffice

Anstellungsverhältnis

Vertrieb und Einkauf

Einsatzort

Lennestadt

Start

Start ab sofort

Ihr Profil

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation – Quereinsteiger mit vergleichbarer Berufserfahrung gerne willkommen!
- Wünschenswert erste Erfahrung in der Auftragsabwicklung oder im Kundenservice
- Gute EDV-Kenntnisse und sicher im MS-Office Paket
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Freude an der Arbeit in mittelständischen Strukturen mit kurzen Entscheidungswegen
- Eine dienstleistungs- und serviceorientierte Einstellung gepaart mit einer gelebten Teamkollegialität runden Ihr Profil ab

Ihre Aufgaben

Sie sind der Dreh- und Angelpunkt sowie die treibende Kraft hinter der effizienten Abwicklung unserer Geschäftsprozesse. Mit Ihrer Expertise in der Abwicklung und Koordination werden wir gemeinsam neue Höhen erreichen!

- Sie sind verantwortlich für die effiziente Bearbeitung von Kundenbestellungen, die Materialdisposition sowie die Erstellung und Kontrolle von Bestellungen und Auftragsbestätigungen.
- Sie übernehmen das Archivieren und Versenden wichtiger Dokumente, holen Angebote ein und sind zuständig für die Vergabe von Speditionsaufträgen.
- Sie verantworten die sorgfältige Buchung von Wareneingängen sowie Eingangrechnungen in unser EDV-System und pflegen kontinuierlich die Kunden- und Lieferantenstammdaten.
- Sie gewährleisten die termingerechte Abwicklung von Aufträgen durch konsequente Überwachung der Lieferzeiten und übernehmen u.a. Bewertungen, Anpassungen und Reklamationen.
- Allgemeine administrative und organisatorische Bürotätigkeiten fallen ebenso in Ihr Aufgabengebiet, wie die Zusammenarbeit bei bereichsübergreifenden Projekten der SPAETER Gruppe.

Was wir bieten

Es ist schon etwas Besonderes, in einem mittelständisch geprägten Familienunternehmen zu arbeiten, sich aber gleichzeitig auf die herausragende Marktposition einer finanzstarken Unternehmensgruppe verlassen zu können. Dabei lohnt sich Ihr Einsatz auf vielfältige Weise.

- Ein solides wirtschaftliches Umfeld bei einer sehr erfolgreichen mittelständischen Unternehmensgruppe in





Familienhand, eine der ersten Adressen der Branche!

- Begleitung während der Einarbeitungsphase
- Regelmäßige Schulungen und Weiterbildungen
- Arbeit in einem modernen Umfeld mit langfristiger Perspektive
- Flache Hierarchien und kurze Kommunikationswege
- Viel Gestaltungsspielraum in richtungsweisenden Projekten
- Mitarbeiter-Benefits, z.B. Rabatte durch Unternehmenskooperationen, Bike-Leasing
- Attraktive konditionelle Rahmenbedingungen mit übertariflichen Leistungen und Sonderzahlungen
- Gute betriebliche Altersversorgung
- 30 Tage Urlaub
- Kostenlose Parkplätze
- Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten





Dürfen wir uns kurz vorstellen?

SPAETER ist eine erfolgreiche Handelsgruppe für Stahl, Aluminium, Edelstahl, Kunststoffe und Rohstoffe mit fast 1.500 Mitarbeitenden und über 2 Mrd. Umsatz an mehr als 25 Standorten bundesweit. Unsere Erfolgsbasis: Qualifizierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, beste Kunden- und Lieferantenbeziehungen, zielgerichtete Investitionen und ein modernes Management.

Wir blicken auf über 70 Jahre Firmengeschichte zurück. Mit der Gründung 1947 durch Robert Knappstein als Schrottgroßhandlung beginnend, erweiterte sich das Unternehmen kontinuierlich und wurde zum Stahlservicecenter. Im Jahr 2008 schlossen wir uns der SPAETER-Gruppe an und wurden zum Tochterunternehmen der F. Hackländer GmbH. Und wir expandieren weiter. Ständige Investitionen sorgen dafür, dass wir „am Ball bleiben“. Als Familienunternehmen sind uns unsere Mitarbeiter sehr wichtig. Durch kontinuierliche und abgestimmte Aus- und Weiterbildung fördern wir deren Stärken. Wir bei Knappstein gehen als junges, dynamisches Team gemeinsam auf Erfolgskurs. Unser Service ist unsere Stärke. Als Mitarbeiter der Firma Knappstein Stahlservice GmbH gehört man zu einer starken Gemeinschaft. Wir schaffen Zukunft.

→ [Zur Website von Lennestadt](#)

Klingt Interessant?

Wenn Sie sich in diesem Profil wiederfinden, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail, Onlineformular oder per Post.



Lennestadt

Maximilian Schwermer

Industriestraße 12
57368 Lennestadt-Grevenbrück

Tel: +49 2721 1395 39
Mail: bewerbung@knappsteinbleche.de

